

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล.....	ตำแหน่ง.....	วิทยาฐานะ.....	ขอย้าย	เหตุผลการขอย้าย
เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา	
สถานศึกษา.....	<input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	
รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น	<input type="checkbox"/> ปกติ	
หมายเลขโทรศัพท์.....	<input type="checkbox"/> เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ	
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ		กรณียกเว้น	
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ			<input type="checkbox"/> กรณีปกติ
๒. คุณวุฒิ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย			ระบุ.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	<input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดชั้นเงินเดือน			
วิชาโท.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู			
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา)	<input type="checkbox"/> ตกเดือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์			
๓. ความรู้ความสามารถ.....	<input type="checkbox"/> พักไปใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต			
.....	๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน			
.....	<input type="checkbox"/> กันดาร/ขาดแคลน/เสี่ยงภัย			
.....	<input type="checkbox"/> มิเสถียร/ก้ำกึ่ง/ไม่แน่นอน/มลพิษ			
.....	<input type="checkbox"/> ใช้ภาษาก้มมากกว่าภาษาไทย			
๔. ประสบการณ์.....	<input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง			
.....	<input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/			
.....	เขตพื้นที่การศึกษา.....กม.			
.....	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....			
.....			
.....			
๕. คู่สมรสชื่อ.....	.....		
อาชีพ.....	.....		
ที่ทำงาน.....	.....		
ตำบล.....	.....		
อำเภอ.....	.....		
จังหวัด.....	.....		
.....			๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ	<input type="checkbox"/> กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ
.....			.....	ระบุ.....
.....			.....(๑) ขอร้องกับการย้าย	
.....			.....(๒) สถานศึกษาได้กักได้ไม่สังกัด	
.....			สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	
.....			กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒(๑) แล้ว จะไม่ ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลง	
.....			ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น	

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายมาแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี.....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ</p> <p>๑. ๒. ๓.</p>	<p>ขอย้ายกลับเปลี่ยนแปลงกับ (กรณีกลับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน.....</p> <p>ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท</p> <p>สถานศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายกลับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>..... หากข้าราชการครูรายนี้ ได้รับการพิจารณาย้ายโรงเรียนต้องการครูวิชาเอก..... พ.ศ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
--	---	---	---

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....